

Частное учреждение общеобразовательная организация
центр образования «АСПЕКТ»

Обсуждено и рекомендовано
Общим собранием работников
организации 29 августа 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 31.08.2016 г. № 78-ЛА
Генеральный директор
ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ»
Юдичева И.К.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 7.02.1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ» (далее - Учреждение), федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, возникающие в сфере образования в связи с оказанием платных образовательных услуг (далее – ПОУ), по вопросам организации и осуществления Учреждением образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок и условия приема обучающихся/воспитанников, порядок и основания отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся/воспитанников, а также иные вопросы оказания ПОУ.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и устанавливает правовые, организационные и экономические основы, общие правила, положения, порядок и условия оказания ПОУ, определяет правовое положение участников этих отношений и содержит нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией в качестве основного вида деятельности.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физического и (или) юридического лица по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - Договор об оказании платных образовательных услуг или Договор);

1.5.2. «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПОУ на основании Договора;

1.5.3. «исполнитель» – Учреждение – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая ПОУ воспитаннику и обучающемуся;

1.5.4. «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (далее также Потребитель);

1.5.5. «образовательная программа/часть образовательной программы» – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в предусмотренных случаях форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

1.5.6. «дополнительное образование» – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

1.5.7. «образовательная деятельность» – деятельность по реализации образовательных программ, связанная с оказанием ПОУ;

1.5.8. «обучение» – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний;

1.5.9. «педагогический работник» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (далее также Педагог);

1.5.10. «учебный план» – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и в установленных случаях формы промежуточной аттестации обучающихся;

1.5.11. «индивидуальный учебный план» – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

1.5.12. «направленность (профиль) образования» – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

1.5.13. «средства обучения и воспитания» – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

1.5.14. «качество образования» – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

1.5.15. «участники образовательных отношений» – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники (Педагоги) и их представители, Учреждение.

1.5.16. «локальные нормативные акты Учреждения» – нормативные акты Учреждения (исполнителя), которые содержат нормы и устанавливают правовые, организационные, финансово-экономические и иные положения, правила, инструкции, требования, порядок, сроки и условия оказания Учреждением ПОУ, связанных с образованием по образовательным программам/части образовательной программы, а также регулируют отношения, возникающие в сфере дополнительного образования (далее – ЛНА Учреждения).

1.6. Целями предоставления ПОУ с учетом их специфики и специфики реализуемых образовательных программ является:

- обеспечение права на образование в соответствии с потребностями личности, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
- организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками, приобретению опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний и формированию у обучающихся мотивации получения образования;
- получение дополнительного образования, направленного на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей и интересов человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, творческом и/или физическом развитии и совершенствовании;
- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- обеспечение вариативности содержания дополнительных платных образовательных программ соответствующего уровня, вида и (или) направленности, возможность формирования образовательных программ различных уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
- более полное удовлетворение запросов в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирования личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- иные цели в соответствии с действующим законодательством, учредительными документами и ЛНА Учреждения.

1.7. Основными задачами предоставления ПОУ с учетом их специфики и специфики реализуемой образовательной программы являются:

- создание условий, обеспечивающих интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, эстетическое и/или физическое развитие воспитанников и обучающихся;
- повышение мотивации воспитанников и обучающихся к учебной (образовательной) деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

- создание условий, направленных на формирование у воспитанников и обучающихся общей культуры, организации содержательного досуга, навыков здорового образа жизни;
- иные задачи в соответствии с действующим законодательством, учредительными документами и ЛНА Учреждения.

2. Информация о ПОУ, порядок и условия их предоставления. Порядок заключения Договора об оказании ПОУ.

- 2.1. Учреждение вправе оказывать ПОУ, связанные с основным дошкольным и дополнительным образованием детей, в соответствии с действующим законодательством, лицензией, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения.
- 2.2. Учреждение оказывает ПОУ по заданиям и за счет средств физического и (или) юридического лица по Договорам об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 2.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением (исполнителем) образовательных услуг.
- 2.4. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора об оказании платных образовательных услуг.
- 2.5. Учреждение вправе снизить стоимость ПОУ по Договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств Учреждения (исполнителя), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.
- 2.6. Увеличение стоимости ПОУ после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.7. Оказание Учреждением ПОУ и обучение потребителей по платным образовательным программам производится в месте фактического осуществления Учреждением образовательной деятельности.
- 2.8. Прием на обучение по платным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения, и в соответствии с действующим законодательством.
 - 2.8.1. Правила приема в Учреждение на обучение устанавливаются Учреждением самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.
 - 2.8.2. К освоению основной и дополнительных платных программ обучения допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы и/или не установлено в локальных нормативных актах Учреждения или действующим законодательством.
- 2.9. К дополнительным платным образовательным программам Учреждения относятся программы дополнительного образования детей согласно лицензии Учреждения.

- 2.9.1. Дополнительные образовательные программы определяют содержание образования. Содержание дополнительных программ и сроки обучения по ним разрабатываются и утверждаются Учреждением.
- 2.9.2. Дополнительные образовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.
- 2.9.3. Оказание ПОУ для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия их родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-воспитательного процесса для детей соответствующего возраста.
- 2.10. Учреждение (исполнитель) обязано до заключения Договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.11. Учреждение (исполнитель) обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.12. Информация, предусмотренная пунктами 2.10. и 2.11. настоящего Положения, предоставляется Учреждением (исполнителем) в месте фактического осуществления образовательной деятельности.
- 2.13. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения (исполнителя);
 - б) место нахождения Учреждения (исполнителя);
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения (исполнителя) и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения (исполнителя) и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность Учреждения (исполнителя), заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

2.14. Учреждение заключает Договор об оказании платных образовательных услуг в соответствии с порядком и на условиях, предусмотренных настоящим Положением, локальными нормативными актами Учреждения, при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком.

2.15. Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, если иное количество не предусмотрено в Договоре. Один экземпляр Договора находится у Учреждения (исполнителя), другой – у заказчика.

2.16. Договор об оказании ПОУ не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

2.17. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.18. Сведения, указанные в Договоре об оказании ПОУ, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения (исполнителя) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

2.19. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим дополнительным платным образовательным программам различной направленности устанавливается Учреждением самостоятельно.

2.20. Перечень ПОУ, размещается на официальном сайте Учреждения (исполнителя) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень дополнительных платных образовательных программ и ПОУ в зависимости от запроса заказчиков и/или потребителей, иных обстоятельств, может быть изменен и/или дополнен Учреждением самостоятельно и по своему усмотрению, в том числе как путем уменьшения количества дополнительных платных образовательных программ и объема ПОУ, так и путем их увеличения (расширения).

2.21. Учреждение обладает компетенциями и правами, установленными законодательством, учредительными документами и/или локальными нормативными актами Учреждения.

2.22. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и

обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также по иным вопросам, возникающим в сфере образования, связанные с оказанием ПОУ.

2.23. Учреждение (исполнитель) самостоятельно осуществляет образовательный процесс, определяет, устанавливает и утверждает:

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности),
- формы обучения,
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность, срок обучения),
- календарный учебный график, учебные планы, методику, оптимальную учебную, внеучебную нагрузку,
- режим учебных занятий (периодичность, сроки, время, продолжительность, начало и окончание и др.), расписание занятий, вносит в него изменения,
- продолжительность и сроки (время) каникул,
- сроки оказания ПОУ (срок начала и окончания оказания ПОУ),
- стоимость (цену) ПОУ, порядок, срок и иные условия их оплаты,
- список и объемы использования учебной и учебно-методической литературы и пособий,
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы),
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточной и/или итоговой аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность, срок, порядок и иные условия проведения, выбирает системы оценок и устанавливает критерии оценки знаний обучающихся и их качества,
- осуществляет текущий контроль деятельности Педагога(ов) по обучению основной и дополнительным платным образовательным программам в соответствии с учебным планом и иными условиями, предусмотренными локальными нормативными актами Учреждения и/или Договором,
- устанавливает и применяет меры поощрения и налагает взыскания в пределах, предусмотренных учредительными документами и/или локальными нормативными актами Учреждения,
- устанавливает режим пребывания обучающихся и воспитанников в Учреждении,
- требования к одежде воспитанников и обучающихся,
- иные условия, нормы и порядок, связанные со спецификой оказываемых ПОУ,
- принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности,
- обладает иными компетенциями и правами.

2.24. Формы обучения по образовательным программам Учреждение определяет самостоятельно. Допускается сочетание различных форм обучения. Обучение по дополнительным образовательным программам с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий Педагога с обучающимися осуществляется в очной форме, если иные формы обучения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ и/или соответствующими дополнительными образовательными программами, не предусмотрены в локальных нормативных актах Учреждения.

2.25. При реализации основной и дополнительных образовательных программ используются различные образовательные технологии.

2.26. При реализации образовательных программ Учреждение может применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.27. Оказание ПОУ и обучение потребителя по соответствующей платной образовательной программе производится в соответствии с учебными планами и методиками, разработанными Учреждением, в порядке и на условиях, предусмотренных в настоящем Положении, в локальных нормативных актах Учреждения, в Договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.28. Занятия по соответствующей платной образовательной программе могут проходить: индивидуально, по группам, в разновозрастных, разновозрастных группах, в ином порядке с учетом специфики программы.

2.29. Расписание занятий.

- Занятия проводятся в соответствии с утверждённым Учреждением (исполнителем) графиком и расписанием занятий.

- В период каникул, в праздничные дни, официально объявленные дни карантина, или форс-мажорных обстоятельств занятия с обучающимся (потребителем) не проводятся, если иное не установлено Учреждением (исполнителем).

- Занятия воспитанников не проводятся в праздничные дни, официально объявленные дни карантина, или форс-мажорных обстоятельств, если иное не установлено Учреждением (исполнителем).

- Продолжительность учебного занятия (занятий) определяется академическими часами, если иное не установлено в локальных нормативных актах Учреждения. Один академический час равен 45 (сорока пяти) минутам.

В локальных нормативных актах Гимназии может быть предусмотрена иная продолжительность академического часа, а равно иная продолжительность учебного занятия (занятий); определяемого астрономическими часами, при этом 1 астрономический час равен 60 минутам.

- В зависимости от возраста потребителей дополнительной образовательной программы и условий оказания ПОУ, Учреждение (исполнитель) может установить разную продолжительность одного занятия для потребителей различного возраста.

2.30. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт исполнителя (далее – РАИ), о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.31. Изданию РАИ о приеме лица на обучение в Учреждение, предшествует заключение Договора об оказании платных образовательных услуг.

2.32. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в РАИ о приеме лица на обучение или в Договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.33. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся или воспитанниками образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения (исполнителя).

2.33.1. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника или обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме.

2.33.2. Основанием для изменения образовательных отношений является РАИ, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом. РАИ издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор об оказании платных образовательных услуг.

2.33.3. Права и обязанности обучающегося и воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания РАИ или с иной указанной в нем даты.

2.34. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.35. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения (исполнителя) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема Учреждением, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения (исполнителя), в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.36. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений является РАИ об отчислении обучающегося из Учреждения.

2.37. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

2.38. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных

образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.39. Основания расторжения в одностороннем порядке Учреждением Договора об оказании платных образовательных услуг указываются в Договоре.

2.40. В случае нарушения потребителем и (или) заказчиком условий Договора об оказании платных образовательных услуг, норм и правил поведения, определенных Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка, Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством.

2.41. Заказчик обязан произвести оплату стоимости ПОУ в размере, в порядке, в срок и на условиях, указанных в Договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.42. Сверка взаиморасчетов может быть произведена как по инициативе заказчика, так и по инициативе Учреждения (исполнителя) в сроки, указанные в Договоре, или определенные сторонами.

2.43. Акт сдачи-приемки оказанных услуг и акт сверки взаиморасчетов будут являться неотъемлемой и составной частью Договора, если они составлены в 2-х (двух) аутентичных экземплярах, подписаны сторонами или их уполномоченными представителями.

2.45. Право на уменьшение оплаты стоимости ПОУ для своих детей имеют сотрудники Учреждения.

2.46. Учреждение (исполнитель) вправе самостоятельно и по своему усмотрению изменять расписание и режим занятий по дополнительным платным образовательным программам в течение срока действия Договора, отменить проведение занятий в установленные дни и время и/или перенести их проведение на другие дни и/или время, о чем известить заказчика и/или потребителя.

2.47. Учреждение (исполнитель) информирует заказчика и/или потребителя о сроках и продолжительности каникул, иных перерывов занятий, об изменении стоимости оказания ПОУ и обучения по соответствующей образовательной программе в случаях, предусмотренных Договором и/или законодательством, а также предоставляет заказчику и/или потребителю другую информацию, связанную с оказанием ПОУ и исполнением Договора.

2.48. Учреждение (исполнитель) уведомляет заказчика о нецелесообразности оказания потребителю ПОУ в объеме, предусмотренном Договором, вследствие индивидуальных, психофизических особенностей, склонностей, способностей, интересов и потребностей потребителя, делающих невозможным, и/или затруднительным, и/или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.49. Заказчик (и/или потребитель) обязаны заранее предупредить Учреждение и/или Педагога о предполагаемом отсутствии потребителя на занятии (занятиях) и причинах (основаниях) его (их) пропуска, если об этом было известно или могло быть известно заказчику до начала занятия (занятий), в том числе путем предоставления Учреждению соответствующего письменного заявления, справки и/или иного документа.

2.50. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение (исполнитель) и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором, законодательством РФ и/или локальными нормативными актами Учреждения.

2.51. За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной

деятельности к потребителю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

2.52. Стороны Договора несут ответственность за недостоверность и несвоевременное уведомление об изменении сведений об их юридических, фактических, почтовых, банковских реквизитах, контактных номерах телефонов и факсов, в том числе и в случаях, когда недостоверная информация повлияла на выполнение Договора.

2.53. Стороны Договора освобождаются от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате таких событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий и обязательств сторон по Договору.

2.54. К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) стороны относят: пожар, наводнение, землетрясение, циклоны, иные стихийные бедствия, природные катастрофы, войну, военные действия, восстание, забастовку, мобилизацию, эпидемии, эпизоотии, взрывы, террористический акт, акты органов власти и/или управления, изменения законодательства РФ, а также иные аналогичные обстоятельства, которые существенно влияют и препятствуют надлежащему исполнению Сторонами своих обязательств, которые в установленном законом порядке будут признаны обстоятельствами непреодолимой силы.

2.55. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнять обязательства по Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана в письменной форме известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента их наступления и/или прекращения.

2.56. В случае не извещения о наступлении действия форс-мажорных обстоятельств в указанный срок, не известившая Сторона теряет право ссылаться на такие обстоятельства, кроме случая, когда это событие препятствует направлению извещения. Обязанность доказывания обстоятельств непреодолимой силы лежит на стороне, не выполнившей свое обязательство. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные заявления соответствующих компетентных государственных органов и/или уполномоченных государственных должностных лиц (служащих), или решение суда.

2.57. В период действия обстоятельств непреодолимой силы и других обстоятельств, и их последствий, которые освобождают от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается и санкции за просрочку исполнения обязательств не применяются.

2.58. Стороны должны приложить максимальные усилия по компенсации неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, происшедших в виду форс-мажорных обстоятельств. Если Сторонам не удалось достичь компромисса, любая из сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, отказавшись от его исполнения, направив другой стороне письменное извещение об этом.

3. Заключительные положения.

3.1. Оказание ПОУ регулируется действующим законодательством, настоящим Положением, локальными актами Учреждения, Договорами об оказании платных образовательных услуг и другими документами в соответствии с законодательством.

3.2. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено в настоящем Положении по вопросам оказания ПОУ, следует руководствоваться действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Если какое-либо из положений настоящего Положения является или становится недействительным, противоречащим закону, не подлежащим принудительному исполнению или лишенным юридической силы, то это положение считается не включенным в текст Положения, что не является причиной для приостановления действия и/или признания недействительными остальных положений настоящего Положения и самого Положения в целом.

3.4. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются генеральным директором Учреждения в установленном порядке.

3.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет генеральный директор Учреждения.

3.6. Настоящее Положение вступает в силу с «01» сентября 2016 г.