

**Частное учреждение общеобразовательная организация  
Центр образования «АСПЕКТ»**

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников организации  
30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Генерального директора ЧУ ОО ЦО  
«АСПЕКТ» от 31 августа 2018 г. № 89-ЛА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о педагогическом совете ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о педагогическом совете ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ» (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 28. Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ» и регламентирует деятельность органа управления учреждением.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет - орган коллективного педагогического диагностирования, формирующий новое педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы.

1.4. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе и совместители.

**2. Задачи педагогического совета:**

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- решение вопросов о создании объединений обучающихся;
- организация опытно-экспериментальной работы в образовательном учреждении;
- определение направлений взаимодействия с микросредой.

**3. Педагогический совет:**

- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Организации положений Устава;
- решает вопросы учебной, учебно-методической работы, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы;

- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- присуждает почетные звания Организации;
- обсуждает любые вопросы деятельности Организации и принимает по ним решения рекомендательного характера;
- формирует комиссии по отдельным направлениям учебной деятельности Организации или мероприятиям.

### **3. Состав педагогического совета и организация работы.**

3.1. В состав педагогического совета входят: генеральный директор, директор школы, руководители подразделений, педагогические работники.

3.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и т.д. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

3.4. Педагогический совет собирается по мере необходимости.

3.5. Заседание Педагогического совета Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Педагогического совета.

3.6. Решения по вопросам компетенции Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием, по отдельным вопросам решения могут приниматься тайным голосованием по решению Педагогического совета.

### **4. Документация педагогического совета.**

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

### **5. Малый педсовет структурных подразделений.**

5.1. Малый педагогический совет не является постоянно действующим органом в образовательном учреждении, он созывается для индивидуального рассмотрения проблемы учеников или учителей подразделений ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ», по мере срочности принятия коллегиального решения.

5.2. Главными задачами малого педагогического совета являются:

- реализация политики по вопросам осуществления индивидуального подхода в учебно-воспитательном процессе подразделения;
- направление деятельности педагогического коллектива подразделения на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- направление деятельности педагогического коллектива подразделения на повышение качества знаний учащихся, на преодоление неуспеваемости.
- направление деятельности педагогического коллектива на повышение уровня воспитанности обучающихся.
- Обеспечение соблюдения социально-правовой защиты обучающихся.

5.3. Малый педагогический совет принимает решения:

- О проведении административных контрольных работ по предметам, в освоении которых учащиеся испытывают сложности;
- О промежуточной аттестации отдельных учащихся, которые имеют неудовлетворительные отметки в четвертях или за год;
- О возможности отчисления учащихся из учебного заведения;
- О поведении, пропусках занятий учащимися и мерах компенсации пропущенных знаний;

5.4. В состав малого педагогического совета входят:

- Руководитель подразделения,
- Заведующий учебной частью,
- педагоги,
- педагог-психолог,
- учитель-логопед или учитель-дефектолог.

5.5. В необходимых случаях на заседание малого педагогического совета подразделения приглашаются родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.6. Малый педагогический совет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей подразделения.

5.7. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета.

5.8. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет заведующий учебной частью и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.9. Заседания малого педагогического совета оформляются протокольно.

Протоколы подписываются председателем и секретарем малого педагогического совета.