

Частное учреждение общеобразовательная организация
центр образования «АСПЕКТ»

Обсуждено и рекомендовано
Общим собранием работников
ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ»
от 29 августа 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 78-ЛА
от «31» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском совете
ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для частного учреждения общеобразовательной организации центра образования «АСПЕКТ» (сокращенное наименование ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ») (далее - ОУ) в соответствии с Законом «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ОУ.
- 1.2. Родительский совет – постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ОУ.
- 1.3. В состав Родительского совета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы/класса ОУ.
- 1.4. Решения Родительского совета рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским советом ОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского совета

- 2.1. Основными задачами Родительского совета являются:
- совместная работа с ОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов воспитанников ОУ;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ОУ;

3. Функции Родительского совета

- 3.1. Родительский совет ЧУ ОО ЦО «АСПЕКТ»

- обсуждает Устав и другие локальные акты ОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью;
- участвует в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы ОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ОУ (группы/класса)
- принимает информацию от руководителя обособленного подразделения, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- участвует в подведении итогов деятельности ОУ за учебный год;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ОУ;
- участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в ОУ.
- оказывает помощь ОУ в работе с неблагополучными семьями.

4. Права Родительского совета

4.1. Родительский совет имеет право:

- принимать участие в управлении ОУ как орган самоуправления;
- требовать у руководителя обособленного подразделения ОУ выполнения его решений;

4.2. Каждый член Родительского совета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским советом

5.1. В состав родительского совета входят: председатели родительских советов (комитетов) по 1 человеку от каждой группы/класса.

5.2. В необходимых случаях на заседание Родительского совета приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники ОУ,
- представители общественных организаций, родители, представители учредителя.

Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Родительский совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Родительского совета:

- организует деятельность Родительского совета;
- совместно с руководителем обособленного подразделения ОУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского совета;
- определяет повестку дня Родительского совета;
- контролирует выполнение решений Родительского совета
- взаимодействует с руководителем обособленного подразделения по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание Родительского совета собирается не реже 1 раза в год.

5.6. Заседания Родительского совета правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава

6. Взаимосвязи Родительского совета с органами самоуправления учреждения

6.1. Родительский совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ОУ - Общим собранием, Педагогическим советом.

7. Ответственность Родительского совета

7.1. Родительский совет несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского совета

8.1. Заседание Родительского совета оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О.должность);
- ход обсуждения вопросов:
 - предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ОУ;
- решение Родительского собрания;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.